

Resultaatovereenkomst Beschut wonen LVB

Deze Resultaatovereenkomst voor het leveren van Beschut wonen LVB gaat in op 31 december 2018.

Gemeente Leiden, publiekrechtelijke rechtspersoon, gevestigd en kantoorhoudend aan het Stadhuisplein 1 te Leiden, rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw A. Sniijders, teammanager Maatschappelijke Ontwikkeling en Stadsbank.

en

- **Dienstverleners** genoemd in **bijlage 1**.

De Resultaatovereenkomst noemt De Gemeenten en Dienstverleners gezamenlijk **Partijen** en ook separaat van elkaar **Partij**.


De Resultaatovereenkomst noemt **Dienstverleners** ook separaat van elkaar **Dienstverlener**.

Datum: 31 december 2018

Versie: 1.4

Status: definitief



 1

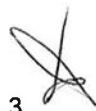
Partijen overwegen bij het aangaan van de Resultaatovereenkomst als volgt:

- A. Gemeenten stelden op 9 juli 2014 een Ontwikkelovereenkomst Sociaal Domein Wet maatschappelijke ondersteuning voor ondertekening open voor Dienstverleners. Met ingang van 31 december 2018 zijn er op basis van gesprekken op de Fysieke Overlegtafels een aantal artikelen aangepast. Dienstverleners hebben deze versie ondertekend.
- B. De Ontwikkelovereenkomst ziet toe op de uitvoering van een verantwoorde transitie en transformatie van onderdelen uit de Algemene Wet Bijzondere Ziektekosten (AWBZ), te weten: Begeleiding individueel (ook bij en na maatschappelijke opvang) Begeleiding groep, Beschermd Wonen en Kortdurend Verblijf, naar de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 (Wmo 2015) door de Gemeenten en Dienstverleners tezamen.
- C. Rijk, gemeenten en aanbieders hebben geconstateerd dat bij de transitie van AWBZ naar WMO een gedeelte van de doelgroep Licht Verstandelijk Beperkten tussen wal en schip is geraakt, omdat zij niet in aanmerking komen voor de Wet Langdurige zorg, nog niet in staat zijn om zelfstandig te kunnen wonen met Wmo begeleiding, maar een beschutte woonplek nodig hebben. Het gaat om intensieve ontwikkelingsgerichte individuele (en groeps-) begeleiding voor de Licht Verstandelijk Beperkten doelgroep, waarbij de cliënt tijdelijk beschut woont bij voorkeur in een kleinschalige groepssetting (waarbij wonen en zorg gescheiden zijn, eventueel waar nodig intramuraal), waardoor er sprake is van de mogelijkheid tot 24 uren oproepbaarheid van de woonbegeleiding.
- D. Onderdeel van de Ontwikkelovereenkomst is het in samenspraak van Gemeenten met Dienstverleners komen tot een nieuwe invulling van de onderdelen die uit de AWBZ overgeheveld worden naar de Wmo.
- E. Deze nieuwe invulling van diensten AWBZ moet voldoen aan de door Partijen onderschreven visie waarbij:
- optimaliseren van participatie en zelfredzaamheid het doel zijn;
 - eigen kracht van Inwoners en hun omgeving het vertrekpunt zijn;
 - de mogelijkheden van Inwoners centraal staan;
 - Partijen vraaggericht en resultaatgericht werken in plaats van claim- en aanbodgericht;
 - Partijen oog hebben voor de totale context en niet alleen voor individuen daarbinnen;
 - Partijen streven naar ontschotting en vermindering van administratieve lasten.
- F. Partijen realiseren zich dat het verwerklijken van deze visie een groot beroep doet op het aanpassingsvermogen en de eigen verantwoordelijkheid van Inwoners, het verandervermogen van Dienstverleners en hun medewerkers en de faciliterende rol van de Gemeenten en dat dit met zich meebrengt dat Partijen met respect voor hun wederzijdse belangen en rollen een intensief ontwikkelproces aangaan.
- G. Partijen wensen verder afspraken te maken over de Beschut wonen LVB en deze vast te leggen in de onderhavige overeenkomst, hierna aangeduid als Resultaatovereenkomst.
- H. Deze resultaatovereenkomst heeft in tegenstelling tot andere overeenkomsten een geldigheidsduur van 1 jaar, waarbij de gemeente Leiden namens 5 gemeenten binnen Holland Rijnland de afspraken maakt.
- I. Bij deze zorg is het van belang om zo snel mogelijk een lokale invulling te organiseren waardoor de zorg ook binnen 2 jaar kan worden overgenomen door de lokale Wmo van alle gemeenten. Partijen streven om die reden naar een evenredige spreiding van beschut wonen plekken over de regio.
- J. Bij het realiseren van de Beschut wonen LVB binnen het financiële kader zullen Partijen vooral kijken naar het verminderen van bureaucratie, het verlagen van administratieve lasten en een ander bekostigingsmodel.



K. Partijen maken afspraken over het doorontwikkelen van de voorziening via bijeenkomsten & via de Fysieke Overlegtafel.

Partijen verklaren als volgt overeen te zijn gekomen:



Artikel 1: Begrippen

- 1) Algemene voorziening: diensten die, zonder voorafgaand onderzoek naar de behoefte, persoonskenmerken en mogelijkheden van Inwoners, toegankelijk zijn en die gericht zijn op maatschappelijke ondersteuning (artikel 1.1.1 lid 1 Wmo 2015).
- 2) Begeleiding: activiteiten gericht op het bevorderen van de zelfredzaamheid en participatie van de Inwoner opdat hij zo lang mogelijk in zijn eigen leeromgeving kan blijven (artikel 1.1.1. lid 1 Wmo 2015)
- 3) Beschut wonen LVB: (intensieve) ontwikkelingsgerichte begeleiding op specifieke leefgebieden zoals wonen/werk/dagbesteding/financiën waarbij de cliënt tijdelijk beschut woont in een kleinschalige voorziening met de mogelijkheid tot 24 uren oproepbaarheid van de woonbegeleiding.
- 4) Besluit: beschikking in de zin van de Algemene wet bestuursrecht afgegeven door Gemeente aan Inwoner, waarmee Inwoner in aanmerking komt voor Beschut wonen LVB.
- 5) Cliënt: cliënt in de zin van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015.
- 6) Dienstverlener: een organisatie, zelfstandige zonder personeel of collectief van Inwoners die zorg, maatschappelijke en/of aanpalende dienstverlening aanbiedt aan inwoners van Gemeenten.
- 7) Gemeente: Gemeente Leiden voert uit namens de Gemeenten.
- 8) Gemeenten: gemeente Leiden, Leiderdorp, Oegstgeest, Voorschoten en Zoeterwoude.
- 9) Individuele opdrachtverstrekking: de op basis van de Resultaatovereenkomst gegeven opdracht tot het uitvoeren van Beschut wonen LVB aan een Inwoner met daarin uitgewerkt de voor die Inwoner uit te voeren diensten en activiteiten en te bereiken doelen.
- 10) Inwoner: een Inwoner met woonplaats in gemeenten die ingeschreven staat in de Basisregistratie Personen (BRP):
- 11) Klacht: een uiting van onvrede over een handeling, of het nalaten daarvan, die gevolgen heeft voor een Inwoner, door Dienstverlener of door een persoon die voor Dienstverlener werkzaam is
- 12) LVB doelgroep: meerderjarigen met een lichte verstandelijke beperking (IQ 50-85 met problemen in de sociale redzaamheid) en een tijdelijke behoefte aan een beschutte woonomgeving, waarbij de Wlz geen toegang geeft.
- 13) Ontwikkelovereenkomst: overeenkomst met daarin afspraken tussen Gemeenten en Dienstverleners om in onderling overleg de Wmo 2015 vorm te geven. Bestaande individuele voorzieningen, algemene /collectieve voorzieningen en nieuwe taken met elkaar te verweven tot één geheel.
- 14) Opdrachtwaarde: Totaal ontvangen vergoeding voor het leveren van Wmo-maatwerkvoorzieningen in de Leidse regio gemeenten.
- 15) Participatie: deelnemen aan het maatschappelijke verkeer (artikel 1.1.1 lid 1 Wmo 2015).
- 16) Periode: vier weken waarbinnen dienstverlening wordt geleverd conform periode CAK. In een kalenderjaar zitten 13 perioden.
- 17) Resultaat: een door Gemeenten, in samenspraak met de Dienstverleners, op het niveau van Inwoner benoemde doelstelling, te bereiken met Beschut wonen LVB .
- 18) Sociaal Netwerk: personen uit de huiselijke kring of andere personen met wie Inwoner een sociale relatie onderhoudt (artikel 1.1.1 lid 1 Wmo 2015).
- 19) Toegang: de weg die Inwoner doorloopt om een Algemene voorziening of Maatwerkvoorziening geleverd te krijgen.
- 20) Wlz: Wet langdurige zorg
- 21) Zelfredzaamheid: in staat zijn tot het uitvoeren van de noodzakelijke algemene dagelijkse levensverrichtingen en het voeren van een gestructureerd huishouden (artikel 1.1.1 lid 1 Wmo 2015).



Artikel 2: Voorwerp van de Resultaatovereenkomst

Dienstverlener voert in opdracht van Gemeenten Beschut wonen LVB uit conform bijlage 2 en 3 in overeenstemming met de bepalingen van de Resultaatovereenkomst.

Artikel 3: Algemene voorwaarden

1. Op de Resultaatovereenkomst zijn de algemene inkoopvoorwaarden Dienstverlening Servicepunt 71 van toepassing.
2. Op de Resultaatovereenkomst zijn de algemene leveringsvoorwaarden van Dienstverlener niet van toepassing.
3. In het geval van tegenstrijdigheden geldt de navolgende rangorde in documenten:
 - de Resultaatovereenkomst en bijlagen;
 - de Ontwikkelovereenkomst;
 - de algemene inkoopvoorwaarden Dienstverlening Servicepunt 71.

Artikel 4: Duur & opzeggen van de Resultaatovereenkomst


Deze resultaatovereenkomst gaat in per 31 december 2018. Met Partijen is afgesproken om de afspraken in deze overeenkomst vast te leggen tot 31 december 2019.

Artikel 5: Opzegging van de Resultaatovereenkomst

1. Partijen hebben het recht om deelname aan de Resultaatovereenkomst tussentijds per aangetekend schrijven te beëindigen met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste twaalf kalendermaanden. De opzegtermijn gaat in op de eerste dag van de kalendermaand volgend op de kalendermaand waarin de aangetekende brief door andere Partij is ontvangen. De Resultaatovereenkomst wordt voortgezet door overige Partijen, tenzij Gemeente opzeggende Partij is, waarna de Resultaatovereenkomst voor alle Partijen eindigt.
2. Wanneer de opzeggende dienstverlener geen Beschut wonen LVB biedt of heeft geboden aan cliënten binnen dit contract in de Leidse regio is de opzegtermijn van ten minste twaalf kalendermaanden (lid 1) niet van toepassing. De dienstverlener kan in voorkomende situatie per direct opzeggen en wordt niet gehouden aan de opzegtermijn.
3. Als Dienstverlener gebruik maakt van zijn mogelijkheid tot opzegging is deze verplicht om per direct in overleg te treden met resterende Dienstverleners over de (mogelijke) overname van verplichtingen, zoals personeel, huisvesting en dienstverlening aan Inwoners, voortvloeiende uit de Resultaatovereenkomst. Opzeggende Dienstverlener verplicht zich tot volledige medewerking bij voornoemde overname. Overige Dienstverleners kennen een inspanningsverplichting voor overname van personeel en dienstverlening aan Inwoners.
4. In geval een Dienstverlener tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen, zijn de betreffende bepalingen van de algemene inkoopwaarden Dienstverlening Servicepunt71 van toepassing. Gemeenten zetten de Resultaatovereenkomst voort met de resterende Dienstverleners.

Artikel 6: Toetreding

Nieuwe Dienstverleners kunnen zich tussentijds aanmelden bij de Gemeente. Dienstverleners kunnen alleen deelnemen aan de resultaatovereenkomst als zij gelijktijdig deelnemen aan de Ontwikkelovereenkomst. Als Gemeente besluit tot toelating sluit zij namens alle partijen de Resultaatovereenkomst inclusief de conform de Ontwikkelovereenkomst tussen Partijen overeengekomen wijzigingen, met Dienstverlener, waarvoor Dienstverleners voor zover nodig Gemeente machtigen. Gemeente stelt Dienstverleners in kennis van het toetreden van nieuwe Dienstverlener. Vanwege de vooralsnog korte looptijd van deze resultaatovereenkomst vindt - behoudens de initiële toetreding bij het sluiten van de overeenkomst - eventuele nieuwe toetreding alleen plaats op 1 juli 2019.



5

Artikel 7: Eisen aan Beschut wonen LVB

Dienstverlener voldoet bij het uitvoeren van de Beschut wonen LVB aan eisen die zijn opgenomen in de Wmo 2015, verordening maatschappelijke ondersteuning Leiden en beleidsregels maatschappelijke ondersteuning Leiden en voldoet aan de voorwaarden zoals opgenomen in de bijlage 2 bij deze Resultaatovereenkomst. Gemeente toetst of dienstverlener voldoende gespecialiseerd is in Beschut wonen LVB en doet onderzoek naar de kwaliteit van de Beschut wonen LVB.

Artikel 8: Social return on investment

In het kader van het toepassen van Social return on investment (SROI) is het beleid van de gemeente erop gericht om met Dienstverleners overeen te komen dat zij 5% van de totale opdrachtwaarde/ de totale loonsom (over de volledige looptijd van de overeenkomst) zullen aanwenden om mensen met een achterstand tot de arbeidsmarkt in te zetten gedurende de looptijd van de overeenkomst. Vanaf 2019 zullen onze gesprekken met onze dienstverleners worden voortgezet over de wijze waarop u mogelijk al invulling geeft aan Maatschappelijk Ondernemen om vervolgens samen met u te verkennen of er ruimte is voor inzet van Social Return afspraken. Deze verkenning is een gespreksonderwerp tijdens de Overlegtafel.

Artikel 9: Meldcode

1. Partij stelt voor zijn medewerkers een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijke geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden.
2. Onder huiselijk geweld wordt verstaan: huiselijk geweld als bedoeld in artikel 1, eerste lid, van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015;
3. Onder kindermishandeling wordt verstaan: kindermishandeling als bedoeld in artikel 1 van de Wet op de jeugdzorg;
4. Partij bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Artikel 10: Prijsstelling

De dienstverlener die Beschut wonen LVB levert middels een Individuele opdrachtverstrekking van Gemeente, ontvangt voor die levering een vergoeding zoals opgenomen in bijlage 2 (5.2).

Artikel 11: Overmacht

Ter zake van overmacht geldt onder de Resultaatovereenkomst dat de navolgende situaties, voor zover zij de nakoming van de Resultaatovereenkomst door Dienstverlener verhinderen, voor rekening van Dienstverlener dienen te komen: werkstaking (zowel georganiseerd als ongeorganiseerd) en personeelstekorten als gevolg van ziekte.

Artikel 12: Gedeeltelijke nietigheid

Indien de Resultaatovereenkomst of enige bepaling daarin nietig- is of vernietigd wordt, dan tast dit de geldigheid van de overige bepalingen niet aan. Partijen zullen vervolgens met elkaar in overleg treden om te trachten overeenstemming te bereiken over aanpassing van de Resultaatovereenkomst zodanig dat deze niet langer nietig- of vernietigbaar is dan wel om overeenstemming te bereiken over een bepaling, ter vervanging van de nietige- of vernietigde bepaling, die voor wat betreft aard en strekking zo dicht mogelijk aansluit bij de nietige- of vernietigde bepaling.

Artikel 13: Evalueren en wijzigingen

1. Partijen bespreken tijdens de Overleg Tafel, zoals georganiseerd onder de bovenliggende Ontwikkelovereenkomst, zo vaak als de Gemeente noodzakelijk acht, de bepalingen en de uitvoering van de Resultaatovereenkomst.




2. Gemeente kan de Resultaatovereenkomst schriftelijk aanpassen, na het doorlopen van de procedure beschreven in de Ontwikkelovereenkomst. De wijzigingen gaan in direct na ondertekening van een geheel nieuwe Resultaatovereenkomst, voorzien van bijlage(n). Als bijlagen bij de Resultaatovereenkomst wijzigen, is het voldoende de gewijzigde bijlage(n) te vervangen.

Artikel 14: Geschillen

In geval van geschillen maken Partijen gebruik van de geschillenregeling zoals opgenomen in artikel 13 van de Ontwikkelovereenkomst.

OP DEZE WIJZE kwamen Partijen tot de Resultaatovereenkomst:

Gemeente Leiden



Mevrouw A. Snijders,
Teammanager Maatschappelijke Ontwikkeling en Stadsbank
Datum:

BIJLAGE 1

Dienstverleners die de Resultaatovereenkomst ondertekenen

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke.

BIJLAGE 2

Beschut wonen LVB

1. *Wijze van verstrekken van individuele opdrachten voor de levering van Beschut wonen LVB*
- 1.1 De Gemeente neemt een publiekrechtelijk Besluit (een beschikking) als Inwoner in aanmerking komt voor Beschut wonen LVB. Zonder dit Besluit is het voor Inwoners niet mogelijk gebruik te maken van de zorg. Dienstverleners kunnen geen rechten ontleen aan deze Resultaatovereenkomst als zij vergelijkbare diensten aanbieden aan Inwoners die niet over een besluit beschikken als hier genoemd.
- 1.2 Gemeente organiseert voor de regio een proces voor toeleiding van Inwoner naar Dienstverlener. Inwoner komt in dit proces in aanmerking voor het genoemde Besluit als deze naar het oordeel van Gemeente na een gesprek onvoldoende zelfredzaam is of onvoldoende in staat is om maatschappelijk te participeren, onvoldoende beschikt over "eigen kracht", het eigen sociale netwerk niet of niet volledig in staat is een (verdere) bijdrage te leveren aan de positie van Inwoner en evenmin een algemeen voorliggende of algemene voorziening aanwezig is. Het beoordelingskader dat Gemeente hanteert wordt opgenomen in de beleidsregels of het handboek van de Gemeente.
- 1.3 Inwoner die een Besluit ontvangt waarmee hij in aanmerking komt voor Beschut wonen LVB heeft keuzevrijheid met betrekking tot de in te zetten dienstverleners. De keuzevrijheid voor Beschut wonen LVB is echter niet onbeperkt. De Gemeente streeft naar een optimale aansluiting tussen de ondersteuningsbehoefte van de cliënt en het door de aanbieder te leveren aanbod, waarbij zoveel mogelijk wordt gekeken naar lokale voorliggende voorzieningen, zoals arbeidstoeleiding, inkomensvoorziening, vrijetijdsbesteding. De Gemeente streeft naar een evenredige spreiding over de regio Holland Rijnland, waarbij de LVB doelgroep waar mogelijk zo lokaal mogelijk de ondersteuning ontvangt.
- 1.4 Zodra duidelijk is welke dienstverlener zoals opgenomen in bijlage 1 passende ondersteuning kan bieden aan de inwoner (gemachtigde/regievoerder), zal dit door de gemeente worden vastgelegd in een Individuele opdrachtverstrekking en het Besluit. Gemeente gunt de opdracht tot levering van Beschut wonen LVB aan Dienstverlener of combinatie van Dienstverleners, die de zorg conform het Besluit en de Individuele opdrachtverstrekking gaan uitvoeren. Voor dienstverleners geldt een acceptatieplicht voor de aan hen gegunde opdrachten.
- 1.5 Voordat er sprake is van een feitelijke uitvoering van Beschut wonen LVB bestaat de mogelijkheid om een kennismaking/afstemmingsgesprek plaats te laten vinden tussen Inwoner, Gemeente en Dienstverlener. In bijzondere gevallen kan de Inwoner, of Dienstverlener in samenspraak met Gemeente gemotiveerd besluiten dat wel of niet moet worden overgegaan tot de feitelijke uitvoering van Beschut wonen LVB. Als de Inwoner besluit dat niet moet worden overgegaan tot uitvoering door deze Dienstverlener, coördineert de Gemeente de toeleiding naar een andere Dienstverlener.
- 1.6 Combinatievorming is mogelijk, voor zover daarmee de Mededingingswet niet wordt overtreden. Voor de deelnemende Dienstverleners geldt dat zij allen de Resultaatovereenkomst en de bovenliggende Ontwikkelovereenkomst moeten ondertekenen. Dienstverleners maken bovendien schriftelijk aan Gemeente kenbaar welke Dienstverlener fungeert als penvoerder.



2. *Wijze van leveren van maatwerkvoorziening Beschut wonen LVB en eisen daaraan*
- 2.1 Dienstverlener of combinatie van Dienstverleners die Beschut wonen LVB uitvoert, doet dit in overeenstemming met het Besluit van Gemeente en met de Individuele opdrachtverstrekking. Deze Individuele opdrachtverstrekking noemt de voor de Inwoner te bereiken resultaten. Dienstverlener of penvoerder van een combinatie van Dienstverleners overlegt met Inwoner over de uitvoering van de Individuele opdrachtverstrekking voor wat betreft Beschut wonen LVB.
- 2.2 Beschut wonen LVB kan alleen bestaan uit resultaten en activiteiten genoemd onder punt 3 van deze bijlage. Inwoners en Dienstverleners kunnen een verzoek indienen via de procedure in de Ontwikkelovereenkomst (artikel 7 en 8) om resultaatgebieden en/of activiteiten aan te passen in deze bijlage.
- 2.3 1. Inwoner en/of Dienstverlener kunnen gemotiveerd tussentijds een verzoek doen de opdracht tot levering van Beschut wonen LVB te beëindigen, die op basis van de door Gemeente en Dienstverlener ondertekende Resultaatovereenkomst is afgegeven.. Zij nemen daarvoor minimaal een opzegtermijn van één periode, volgend op de periode waarbinnen opzegging plaatsvindt, in acht. Behoudens bij overlijden en situaties waarbij de veiligheid en leefbaarheid in en om het pand in het geding is, dan is de datum per direct van toepassing.
2. De Gemeente kan de Individuele opdrachtverstrekking eenzijdig voortijdig beëindigen zonder inachtneming van de opzegtermijn indien er redenen bestaan op grond waarvan het bieden of verder bieden van Beschut wonen LVB of het behalen van de omschreven Resultaten in redelijkheid niet van de Dienstverlener kan worden verlangd. Hierbij is ook sprake indien zich een conflict voordoet tussen Dienstverlener en Inwoner.
3. Bij voortijdige beëindiging van de Individuele opdrachtverstrekking leggen de Gemeente en Dienstverlener de reden voor beëindiging schriftelijk vast.
- 2.4 De gemeente contracteert meerdere partijen. Bij gelijke geschiktheid en geen voorkeur van de cliënt voor een specifieke partij, zal de gemeente overgaan tot de keuze van een partij. Hierbij wordt in eerste instantie de nabijheid van ondersteuning bij de eigen woonplaats van de cliënt als uitgangspunt gehanteerd, vervolgens wordt gestreefd naar een evenredige geografische spreiding over de regio en evenredige verdeling van cliënten over partijen. Als uitgangspunt hierbij staat het principe van de keuzevrijheid van de Inwoner centraal.

3. *Omschrijving van Beschut wonen LVB*

Beschut wonen LVB gaat om het bieden van (intensieve) woonbegeleiding gericht op specifieke leefgebieden aan personen met een lichte verstandelijke beperking (IQ 50-85 met problemen in de sociale redzaamheid) en een tijdelijke behoefte aan een beschutte woonomgeving (scheiden wonen en zorg of in uitzonderingsgevallen intramuraal), daar waar de Wlz geen toegang geeft.

Bij Beschut wonen LVB zijn de volgende elementen van toepassing:

- Geheel zelfstandig wonen is (nog) niet mogelijk, groepswonen of geclusterd wonen is wel mogelijk
- Er is stabiliteit en structuur nodig
- Er is 24 uren beschikbaarheid van hulp noodzakelijk.

De mate van zelfredzaamheid wordt op verschillende leefgebieden getoetst. In ieder geval wordt aan de slag gegaan met het onderdeel wonen, dagbesteding/werk/studie & het zo veel als mogelijk op orde krijgen van het huishoudboekje. Er wordt gewerkt met een modulair opgebouwd pakket, waarbij er begeleid wordt op dié gebieden waar dat verder nodig is. Waar wordt ingeschat dat de Wlz toch passender is, wordt daartoe een aanvraag gedaan met ondersteuning van de dienstverlener. In de eerste fase van Beschut wonen LVB kan (deels) 24 uren aanwezigheid nodig zijn.

3.1 De omvang van de toekenning

De gemeente gaat uit van zorg/wonen gescheiden als hoofdvorm (en alleen indien echt noodzakelijk tijdelijk volledig intramuraal)

Er wordt geïndiceerd in drie intensiteiten van woonbegeleiding:

- Beschut Wonen LVB licht: 16 tot 24 uur per 4 weken woonbegeleiding;
- Beschut Wonen LVB midden: 24 tot 32 uur per 4 weken woonbegeleiding;
- Beschut Wonen LVB zwaar: 32 tot 40 uur per 4 weken woonbegeleiding (bedoeld voor uitzonderingsgevallen).

3.2 De duur van de toekenning

De duur van de toekenning is afhankelijk van:

- De leerbaarheid en het ontwikkelingsperspectief van de cliënt; Regelmatig (minimaal eens per jaar) wordt gekeken naar het ontwikkelingsperspectief van cliënt en de mogelijkheden bij en na uitstroom uit Beschut wonen LVB .
- Het ontwikkelingsperspectief en inzetbaarheid van het sociaal netwerk en/of
- De doorontwikkeling van deze overeenkomst Beschut wonen LVB

3.3 doelen van de begeleiding

- Stabilisatie en continuering van de situatie, met name ontwikkelingsgericht; Bij de aanvang van de Beschut wonen LVB wordt door Partijen het ontwikkelingsperspectief en de beoogde resultaten voor de cliënt onderzocht en vastgelegd.

- Beheersbaar houden van en leren omgaan met gedragsproblematiek

4. *Wijze van monitoren van Beschut wonen LVB*

4.1 Indien Gemeenten signalen ontvangen dat een Dienstverlener in een risicovolle situatie verkeert (financieel en/of inhoudelijk) die de continuïteit van Beschut wonen LVB voor een of meer Inwoners op wat voor manier dan ook kan bedreigen of bedreigt, krijgt Dienstverlener de mogelijkheid binnen veertien kalenderdagen na schriftelijke melding van het signaal door Gemeente te reageren en aan te tonen dat het signaal onjuist is of niet (langer) relevant is. Daarnaast hebben de Gemeenten het recht gebruik te kunnen maken om een extern (accountants) onderzoek in te stellen. Na dit onderzoek kunnen de Gemeenten besluiten de zaak te beschouwen als afgedaan, over te gaan tot nader overleg voor verbetering van de situatie of tot sanctioneren van de Dienstverlener op basis van de Resultaatovereenkomst of de Ontwikkelovereenkomst.

4.2 Dienstverlener verschaft op verzoek van Gemeente nader inzicht in de financiële vermogenspositie (inclusief solvabiliteit, rentabiliteit, liquiditeit) en bedrijfsvoering van de eigen onderneming, de in groepsverband verbonden ondernemingen en de door Dienstverleners gecontracteerde onderaannemer(s). Gemeente bewaakt zoals gebruikelijk de vertrouwelijkheid van eventuele bedrijfsgevoelige en concurrentiegevoelige gegevens die



aan haar verstrekt worden.

- 4.3
1. Dienstverleners leveren tweemaal per jaar een halfjaarrapportage aan over de geboden Maatwerkvoorziening, conform het rapportageformat van De Gemeenten. De rapportage over het eerste halfjaar wordt op 1 augustus daaropvolgend geleverd aan Servicepunt71. De rapportage over het tweede halfjaar wordt op 1 februari daaropvolgend geleverd aan Servicepunt71. De gegevens zullen zoveel mogelijk vooraf door de Gemeenten op basis van iWMO worden ingevuld, en hebben in ieder geval betrekking op:
 1. Aantal trajecten (per product, per gemeente)
 2. Doorloop van trajecten (in- en uitstroom)
 3. Behaalde resultaten
 4. Kwaliteit van zorg
 - Klanttevredenheid. Aanbieder meet deze verplicht minimaal 1 keer per jaar en rapporteert over de uitkomsten, zoals de scores, analyses en verbetermaatregelen.
 - Klachten, inclusief een overzicht van afwikkeling en op basis van klachten getroffen maatregelen.
 - Van toepassing zijnde certificaat, dan wel kwaliteitshandboek; aanwezigheid, actualiteit, planning.
 2. In geval een Dienstverlener de halfjaarrapportage als bedoeld in lid 1 niet tijdig aanlevert aan De Gemeente stuurt Servicepunt71 een schriftelijke/email aansporing met een hersteltermijn van minimaal 1 week. Wanneer na verstrijken van de hersteltermijn geen halfjaarrapportage is ontvangen kan de Gemeente een boete van € 100,- per werkdag opleggen met een maximum van 4 weken. Wanneer na deze periode geen halfjaarrapportage is ontvangen kan het contract beëindigd worden, artikel 10 van de ontwikkelovereenkomst.
 3. Indien bij vergelijking van de door de Dienstverlener aangeleverde halfjaarrapportage en de gegevens die bij De Gemeenten bekend zijn een substantieel verschil blijkt, kunnen De Gemeenten de Dienstverlener verzoeken binnen 10 werkdagen een aangepaste halfjaarrapportage te leveren indien de oorzaak van dit verschil bij de Dienstverlener ligt.
 4. Minimaal een keer per jaar voeren Gemeenten (Servicepunt 71) een gesprek met Dienstverlener over de geboden Maatwerkvoorzieningen. Gemeenten kunnen besluiten vaker of minder vaak in gesprek te gaan met Dienstverlener waar zij dit nodig achten.
- 4.4
- De Gemeente controleert steekproefsgewijs of Dienstverleners de maatwerkvoorziening Beschut wonen LVB uitvoeren zoals uitgewerkt in de verordening, beleidsregels, de Ontwikkelovereenkomst, de Resultaatovereenkomst en individuele Opdrachtverstrekking. Als de Gemeente constateert dat een Dienstverlener tekort schiet bij het nakomen van verplichtingen, stellen zij de Dienstverlener schriftelijk in gebreke. De Gemeente kan dan besluiten een cliëntenstop in te stellen. De Dienstverlener krijgt een kalendermaand de tijd om in een herstelplan aan te tonen dat alsnog aan de gestelde voorwaarden wordt voldaan, waarna de Gemeente kan besluiten de cliëntenstop op te heffen.
5. *Wijze van administreren, verantwoorden, bekostigen, declareren Beschut wonen LVB en gegevensuitwisseling*
- 5.1
- Gemeente betaalt elke Dienstverlener of combinatie van Dienstverleners die een maatwerkvoorziening Beschut wonen LVB uitvoert een all-in bedrag per dag inclusief BTW.

De Dienstverlener of combinatie van Dienstverleners (in dat geval een penvoerder) stuurt per periode van vier weken een verzamelfactuur, gespecificeerd naar Inwoner, intensiteit en

product. De Dienstverlener of combinatie van Dienstverleners verstuurt de factuur binnen 8 weken (2 periodes) na afloop van de periode. Gemeente betaalt de factuur (indien correct) binnen dertig kalenderdagen.

- 5.2 De bedragen per dag per bewoner die een Maatwerkvoorziening Beschut wonen LVB ontvangt, zijn in 2019 als volgt (per begindatum periode 1 van 2019 = 31-12-2018):

Dagtarief LVB	zorg en wonen gescheiden	
	zonder DB	met DB
Beschut Wonen LVB licht	€ 46,50	€ 78,00
Beschut Wonen LVB midden	€ 60,75	€ 92,25
Beschut Wonen LVB zwaar	€ 75,00	€ 106,25
Optioneel		
Aanvulling voor tijdelijk intramuraal per dag		€ 31,00
Toeslag slaapwacht per dag		€ 9,00
Aanvulling voor vervoer naar dagbesteding per dag		€ 5,00

- 5.3 Dienstverleners leveren gegevens aan bij het CAK om de eigen bijdrageregeling van de Gemeente op juiste wijze te kunnen laten uitvoeren. Dienstverleners leveren binnen de daarvoor geldende termijnen de gegevens aan bij het CAK, maar uiterlijk binnen de periode volgend op de laatste dag van de periode waarin de individuele Opdracht is verstrekt. Als een Dienstverlener hier niet aan kan voldoen zoekt hij hierover afstemming met het CAK en informeert hij hierover tijdig Gemeente.

- 5.4 Gemeente controleert of de Dienstverlener de voor de bijdrageheffing benodigde gegevens tijdig bij het CAK heeft aangeleverd. Indien de Dienstverlener niet aan deze verplichting voldoet, kan de Gemeente besluiten Beschut wonen LVB waarover geen eigen bijdrage is opgelegd niet te betalen. Gemeente heeft bovendien het recht om het door de Dienstverlener ten onrechte in rekening gebrachte geld terug te vorderen.

- 5.5 Op de hiervoor genoemde vergoeding vindt jaarlijks een indexering plaats. Indexering vindt plaats met een percentage gelijk aan het rekenkundig gemiddelde van:
- de CBS-index Cao-lonen sub cao sector particuliere bedrijven, ondersub sector Q gezondheidszorg en welzijnszorg indexcijfer cao-lonen per maand inclusief bijzondere beloningen, en
 - de CBS-index consumentenprijzen, indexcijfer jaarmutatatie consumentenprijsindex. Hierbij wordt telkens het maandcijfer van de maand augustus gehanteerd, waarbij het indexcijfer van augustus 2018 wordt gesteld op 100%.
- Indexering vindt per 1-1-2020 voor het eerst plaats. De vier wekentarieven zullen hierbij worden afgerond op een veelvoud van € 5 dan wel deelbaar door 2. Uurtarieven zullen afgerond worden op een bedrag deelbaar door 60.

6. Verantwoording en financiële rechtmatigheid en gegevensuitwisseling

6.1 Verantwoording

Gemeenten laten de financiële verantwoording verlopen volgens het landelijk accountantsprotocol. Gemeenten kunnen hier gemotiveerd van afwijken. Voor Dienstverleners geldt een verplichting om mee te werken aan een eventuele steekproefsgewijze materiele controle voor de toetsing van de rechtmatigheid.

6.2 Financiële rechtmatigheid

De hieronder genoemde bepalingen zijn vereisten voor financiële rechtmatigheid. Overige vereisten en bepalingen in deze overeenkomst zijn onverminderd van kracht, maar hebben geen rechtmatigheidsconsequenties.

- a. Het recht op verstrekken van zorg, binnen de Overeenkomst komt primair voort uit de door de gemeente verstrekte Besluit. In algemene zin wordt het rechtmatig verstrekt zijn van de zorg aangetoond door aanwezigheid van dat document of bericht. Voor de opdrachtverstrekking wordt het toewijzingsbericht van de iWmo gehanteerd. In de praktijk kan hier van afgeweken worden en wordt een toewijzing per e-mail als rechtmatig geaccepteerd.
- b. Omvang van zorg. Voor het merendeel van maatwerkvoorziening is de omvang van de zorg per product vastgelegd in het Besluit.
- c. Declaratie.
 - i. Tarief
 - Tarief is vast (een bedrag). Het rechtmatige tarief is hetgeen gemeente zelf kan vaststellen.
 - ii. Vorm van declaratie: De vastgestelde vorm is de enige toegestane vorm.
 - iii. De declaratie moet aan de toewijzing (beschikking) te koppelen zijn, via het beschikkingsnummer, om vast te stellen dat wat gedeclareerd wordt, ook 'besteld' is. Daarbij moet ook de productcode overeen komen. Indien dit niet mogelijk is, wordt ook wanneer de declaratie op een andere manier dan via het beschikkingsnummer aan de toewijzing te koppelen is (door BSN, naam en geboortedatum), de declaratie als rechtmatig beschouwd.
 - iv. Tijdigheid van declaratie. De tijdigheidsvereiste mag worden overschreden indien hier per e-mail toestemming voor is gegeven door de gemeente.
- d. Controle op levering (van de zorg) is onderdeel van de rechtmatigheidscontrole. Rechtmatigheid van de levering volgt uit de aanwezigheid van een vastlegging (bijvoorbeeld urenregistratie of zorgplan) bij de zorgaanbieder.

6.3 Gegevensuitwisseling

- Gebruik van digitale gegevensuitwisseling conform vigerende versie van de iWMO standaarden.
- Landelijke infrastructuur voor het beveiligd uitwisselen van berichten en alles gecontroleerd door Vecozo
- In onderling overleg precieze werkinstructie beschrijven, waarbij ook een alternatief beschreven is indien de digitale gegevensuitwisseling conform vigerende versie van de iWMO standaarden nog niet volledig operationeel is.

vi



BIJLAGE 3

Ontwikkelagenda voor na 1 januari 2019

toegang

- uitbreiding (Beschut wonen LVB) consulenten en het verbreden van LVB kennis

doorontwikkelen ondersteuning

- mogelijk beroep doen op de subsidiemogelijkheid voor het doen naar onderzoek van optimaler ondersteuningsaanbod voor deze doelgroep
- verder vormgeven van het modulaire pakket met eigen tarifiering
- monitoring of huidige modulaire systematiek voldoende biedt op de ondersteuningsvraag van deze cliëntgroep.



